| Si no maneja consecutivo coloque N.A. | COMITÉ/REUNIÓN:PROYECTO 5874 JORNADA ESCOLAR COMPLEMEN | DD | MM | AA |
|---|---|---|---|---|
| **ACTA No.** | | 22 | 10 | 2020 |

**LUGAR:** :EUNION VIRTUAL GOOGLE MEET ENLAC **HORA DE INICIO:** 3:30 PM **HORA FIN:** 4:50 PM

**ASISTENTES**

| NOMBRE | CARGO | DEPENDENCIA |
|---|---|---|
| ANDRES SANCHEZ | GESTOR IED GERARDO PAREDES ZONA 1 | IDRD DEPORTES |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

**ORDEN DEL DIA**

| | |
|---|---|
| 1. FECHA DE ENTREGA DE PAGOS DEL MES DE OCTUBRE 20202 | 4. |
| 2. GUIAS INTEGRADORAS IDRD JEC | 5. |
| 3. | 6. |

**TEMAS TRATADOS**

1. El gestor Andres sanchez da la respectiva informacion y los documentos que se deben entregar para los pagos del mes de Octubre de 2020 los cuales se

relacionan a continuacion 1. certificacion de cumplimiento, planilla pagada y fosygade los parafiscales, la fecha de entrega sera para el 23 de Octubre de 2020, esto para

los formadores que hayan realizado su pagos deberan hacerlos llegar al gestor.

El gestor IED Andres Sachez despeja la diferentes dudas respecto al tema de pagos por segunda vez 2. la entrega de los informes sera el dia 26 de Octubre al correo del

gestor IED Andres Sanchez realacionados asi, 1. informe 2, certificacion de cumplimiento 3. planilla pagada,4 fosyga, 5 reporte misional, 6 pantallazo Secop II,

a continuacion se dan los ejemplos en donde se encuentran ubicados los documentos en el secop II, y se dan las recomendaciones en las fechas del

informe que va del 1 al 30 de Octubre de 2020, se sugiefre hacer un cuadro para las obligaciones 2,3,4,5,6 donde este la informacion del sistema misional, al igual se debe

crear una carpeta en el drive en donde deben reposar las evidencias de cada formador marcadas con su nombre, los estudiantes deben entregar sus guias según acuerdos

con lps formadores a traves del whatsapp o correos electronicos , si el estudiante no asiste a las dos sesiones de clase debe hacer llegar las 2 guias integradora, si asiste

a su clase sincronica debera entregar una guia integradora, esto a partir de la semana del 26 de Octubre de 2020 y durante tres semanas. Se debera modificar dichar

uia para ajustar el numero de guia y semana para los niños, en comun acuerdo con el gestor Andres Sanchez se da autorizacion para que los formadores realicen los cambio

ertinentes a las guias y a demas se debe tener un plan de contingencia en caso de que los estudiantes tengan las dificutades de conectividad. Se da por terminada la reunior

a las 455 pm

| TEMAS TRATADOS |
| --- |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |

| COMPROMISOS | | |
|---|---|---|
| **TEMA** | **RESPONSABLE** | **FECHA LÍMITE** PARA SU REALIZACIÓN |
| Reunion Operativa y Pedagogica (Pagos) | ANDRES SANCHEZ | 10/26/2020 |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

| EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **¿Se logró el objetivo?** | **SI** | | **NO** | |
| **Observaciones** | | | | |
| | | | | |

Siendo las 5:45 PM se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

| **PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA** | | **SECRETARIO (S)** Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A. | | |
|---|---|---|---|---|
| **FIRMA** | | **FIRMA** | | |
| **NOMBRE** | ANDRES SANCHEZ | **NOMBRE** | | |
| **CARGO** | GESTOR IRD ZONA 1 | **CARGO** | | |

| **NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:** | LIC JAVIER AREVALO S |
|---|---|

**LISTADO DE ASISTENCIA / REGISTRO DE DIVULGACIÓN**

**EVENTO:** REUNION PEDAGOGICA Y OPERATIVA PROYECTO 5874 IED GERARDO PAREDES **FECHA:** 22 10 2020

**HORA INICIAL** 3:30:00 PM. **HORA FINAL** 4:55:00 PM. **LUGAR** PLATAFORMA VIRTUAL GOOGLE MEET

| | | | | | DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **No.** | **NOMBRE** | **CARGO** | **DEPENDENCIA** | **FIRMA** | **ENTIDAD** | **CORREO ELECTRÓNICO** | **TELÉFONO** |
| 1 | ANYELA MARCELA SANABRIA QUIROGA | DFORMADORA | | ANYELA SANABRIA | | anyelamsanabria@gmail.com | |
| 2 | GINNA PAOLA ZAMORA VEGA | FORMADORA ACTV. FISICA | DEPORTES TEC | GINNA ZAMORA | | | |
| 3 | EDYSON JAVIER LOPEZ VELASQUEZ | FORMADOR | DEPORTES TEC | JAVIER LOPEZ | IDRD | javiermillos13@hotmail.es | 3212890188 |
| 4 | LUIS FERNANDO ROJAS MATEUS | FORMADOR | DEPORTES | Fernando Rojas | | | |
| 5 | NATALIA BAQUERO ROJAS | FORMADORA DEPORTIVA | DEPORTES | NATALIA BAQUERO ROJAS | | | |
| 6 | SANDRA MILENA DENIS CARABALLO | FORMADORA | DEPORTES TEC | SANDRA DENIS | IDRD | sandradenisc@gmail.com | 3172471984 |
| 7 | Johana Beltran Bonilla | formadora | DEPORTES | Johana Beltran | IDRD | genguti3@hotmail.com | 3204266284 |
| 8 | GERMAN ANTONIO RODRIGUEZ CAICEDO | FORMADOR | DEPORTES | GERMAN RODRIGUEZ | IDRD | germanantoniorc@gmail.com | |
| 9 | EDICSON NEVARDO ACEVEDO SUAREZ | FORMADOR DEPORTIVO | DEPORTES TEC | EDICSON ACEVEDO | | | |
| 10 | SANDRA VIVIANA GARZON MARTINEZ | FORMADORA | DEPORTES | VIVIANA GARZON | IDRD | vgarzon66@gmail.com | 3015232882 |
| 11 | GENARO GUTIERREZ GAMBASICA | FORMADOR | DEPORTES TEC | GENARO GUTIERREZ | IDRD | genguti3@hotmail.com | 3204266284 |
| 12 | JAVIER AREVALO S | FORMADOR | DEPORTES JEC | JAVIER AREVALO S | IDRD | fj.edufisica@gmail.com | 3102525883 |
| 13 | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | |
| 17 | | | | | | | |
| 18 | | | | | | | |

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: https://www.idrd.gov.co/politicas-seguridad-y-proteccion-datos